

## Saúde, Segurança e Meio Ambiente

- Um software que transforma os dados em documento dinâmico e atualizado em tempo real
- Um Sistema de gestão da prevenção apto para a OHSAS 18001

O **Documento de Prevenção de Riscos no Trabalho** é a base da legislação de prevenção da saúde e de segurança na Europa e em muitos outros países.

É a transposição, por escrito, da avaliação de riscos imposta a todos os empregadores pela legislação.

É obrigatório para todas as empresas e entidades com mais de um empregado.

A ausência deste documento pode ser punida com uma inspeção do trabalho.

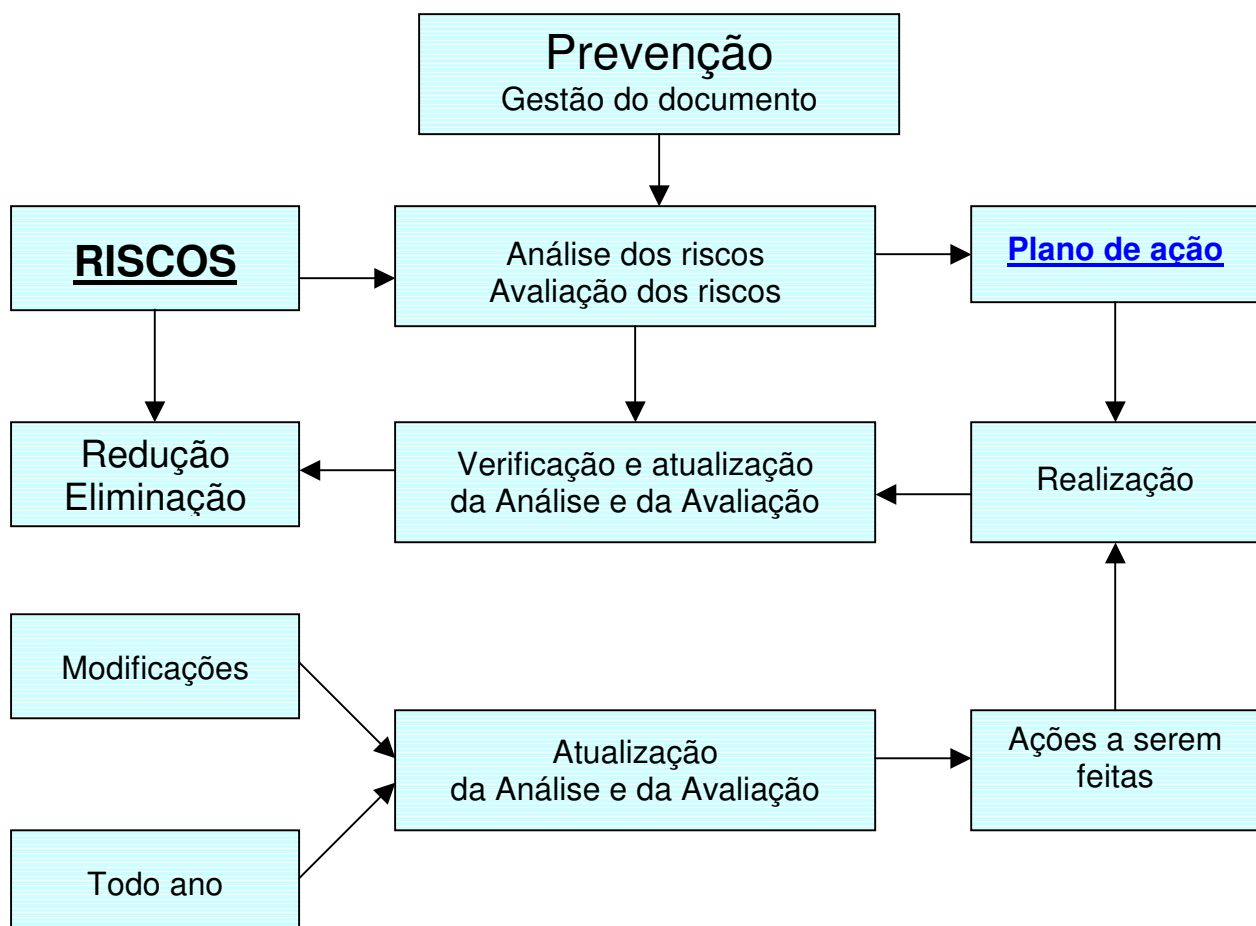
A **análise e avaliação de risco** se refere a "todos os riscos" que podem prejudicar a saúde e a segurança de todos os empregados, assim como as ações para reduzir ou também eliminar tais riscos.

Porém, somente o **documento** não é necessário. É uma **ferramenta de gestão** necessária para a prevenção de riscos no trabalho.

Este **documento** é atualizado **anualmente** e a **cada acontecimento importante** que altera as condições de higiene e segurança ou as condições de trabalho.

Estabelece um **programa de prevenção** resultado direto das análises e avaliações.

O documento deve ser convertido em uma **ferramenta de prevenção** real.



## A Certificação segundo a Norma OHSAS 18001

Hoje, a segurança no trabalho não é apenas um problema legal e social, mas deve ser considerado e reavaliado no contexto de uma cultura empresarial moderna.

De fato, é necessário para garantir o envolvimento de recursos humanos para promover uma gestão inteligente do local do trabalho e/ou da fase do processo, melhorando a performance empresarial.

### **A Norma OHSAS 18001**

O **Sistema de Gestão da Saúde e da Segurança do Trabalho** (SGSST) planejado e implementado segundo a norma internacional OHSAS 18001 é um instrumento que, a partir de uma análise aprofundada de quais são os riscos para a saúde e segurança do trabalho (risk assessment), leva as organizações a identificar quais medidas de prevenção e de proteção e a implementar uma gestão destes riscos (risk management), em conformidade com a vasta e complexa legislação vigente, no espírito das leis e códigos nacionais, levando a numerosas vantagens:

- redução do número de acidentes de trabalho ;
- redução dos custos relacionados à interrupção das atividades ;
- redução dos custos relacionados ao prejuízo dos bens empresariais ;
- crescimento da satisfação do pessoal;
- vigilância do cumprimento da legislação sobre o assunto ;
- redução da possibilidade de receber sanções dos órgãos fiscalizadores ;
- melhor visibilidade do mercado juntos aos clientes e à opinião pública.

### **Quais são as etapas da certificação**

A auditoria inicial é composta por duas fases temporalmente separadas:

#### **FASE 1**

Esta Fase parte da análise da documentação, porém não se limita a ela. A avaliação da documentação do SGSST é executada para:

1. averiguar a conformidade da documentação da OHSAS 18001
2. verificar a consistência do conteúdo da instalação do Sistema de Gestão com relação ao conteúdo do documento de avaliação de riscos e ao documento para a gestão de emergência
3. planejar, se necessário, novas avaliações sobre a documentação e fornecer os recursos necessários para tal atividade
4. ser uma oportunidade para o retorno imediato de informações para a organização Cliente
5. obter as informações necessárias sobre os processos e organização do local
6. combinar com a Organização os detalhes para completar a auditoria da Fase 1 e de iniciar a Fase 2

A Fase 1 prevê uma visão útil para o planejamento da Fase seguinte, permitindo a compreensão da arquitetura do SGSST, referindo-se ao contexto dos processos, dos riscos presentes nos locais sujeitos a verificação e do nível de preparação da organização, levando à compreensão da consciência dos recursos humanos

**O objetivo da Fase 1 é fornecer uma referência para o planejamento da auditoria da Fase 2, em comparação à especificidade do site da organização e dos relacionados processos e riscos.**

#### **FASE 2**

Os objetivos da Fase 2 são:

1. **Confirmar que a organização é compatível e coerente com a mesma Política de SST, com os objetivos e procedimentos do sistema ;**
2. **Verificar se o SGSST está conforme com todos os requisitos da Norma de referência ;**
3. **Verificar se a organização está empenhada para a execução dos mesmos objetivos.**

**Para conseguir esta confiança, a atividade de auditoria focará a atenção aos elementos fundamentais e aos feitos concretos relacionados, em particular aos seguintes aspectos da organização:**

- identificação dos aspectos críticos que podem determinar a quebra do SGSST, em relação à situação existente, por exemplo, o clima para de negócios para SST e a avaliação de seu significado como a avaliação dos perigos e riscos relacionados
- procedimentos que assegurem a conformidade com os aspectos legais, com as questões decorrentes de regulamentos ou outros documentos normativos (corporativos, por exemplo)
- objetivos e metas intermediárias resultantes do processo de avaliação da implementação do sistema
- definição e implementação de controles operacionais
- definição e implementação de monitoramento no desempenho do sistema
- eficácia da melhoria contínua
- identificação e avaliação por parte da organização das Não Conformidades e realização de Ações Corretivas e Ações Preventivas
- eficácia do processo de auditoria interna
- efetivação e eficácia da Reavaliação da Direção
- hipótese real de responsabilidade e compromisso por parte da Direção
- ligação lógica entre as políticas corporativas, os perigos e riscos para SST, os objetivos e metas intermediárias, as responsabilidades, os programas relativos aos objetivos e às metas relacionadas, os Procedimentos, os dados relativos aos benefícios, auditoria interna y Reavaliação da Direção
- envolvimento de todos trabalhadores, sejam os internos da organização, sejam aqueles pertencentes aos fornecedores, locadores e Clientes, de acordo com seu envolvimento nos processos, atividades de treinamento e informação, seja no processo dinâmico de avaliação dos riscos, seja no processo de melhoria contínua.

## Porque escolher "Sistema Ambiente" como Sistema de Gestão

### Um bom sistema de gestão deve ser interno à empresa.

Um sistema de gestão não é composto de manuais e arquivos colocados em uma estante. Não é também um conjunto de suportes burocráticos que supre os procedimentos reais.

Um bom sistema de gestão se baseia sobre uma arquitetura clara e é notado por todas as pessoas da empresa, sobre parâmetros bem definidos e bem identificados dentro do fluxo de trabalho e dos processos, sobre metodologias operacionais eficazes, em uma ativa ação de treinamento e em informação em tempo real.

Quem desenvolve ação de apoio à empresa na aplicação de um sistema de gestão tem que ajudar a empresa a tornar-se autônoma, ou seja, saber identificar corretamente as necessidades e saber usar as competências externas quando necessárias.

Para incorporar um sistema de gestão é fundamental superar a relação de delegação que os consultores se alimentam na empresa (um pouco por imposição errada, um pouco por comodidade).

### Boas razões para escolher "Sistema Ambiente" como sistema de gestão de saúde, segurança e meio ambiente:

- 1) o método analítico: este método identifica a empresa em sua mínima parte, evidenciando as características e as funções e examinando com os adequados indicadores os riscos. O método analítico permite às pessoas da empresa contribuir de modo direto e simples para a individualização dos problemas e sua solução;
- 2) a gestão dos riscos: há riscos (como por exemplo, o risco químico), que necessitam um monitoramento constante e em tempo real, uma possibilidade de intervenção orientada e rápida. A gestão destes riscos tem que ser bem integrada ao sistema de gestão.
- 3) a gestão do treinamento: a prevenção e a qualidade necessitam uma adequada e constante formação, um bom conhecimento dos procedimentos e dos métodos; o sistema de gestão deve fornecer estes itens de treinamento de modo direto e atualizado;
- 4) a gestão da saúde: a possibilidade concreta do médico do trabalho averiguar os locais de trabalho, de formular os protocolos de saúde com adequado conhecimento dos riscos, com um bom planejamento e uma possibilidade de elaborar bioestatísticas não superficiais;
- 5) a configuração de todos os procedimentos, não somente de segurança e qualidade, com a atualização das instruções operacionais, sau articulada gestão e planejamento nas unidades empresariais, o registro histórico de todas as intervenções e todas as medidas;
- 6) a possibilidade de todos trabalhadores formular sinais, consultar as fichas de risco e as instruções, e executar auto-treinamento;
- 7) a divisão dos dados entre todas as unidades empresariais e a conseqüente possibilidade para todos de contribuir com conhecimento de causa à melhoria empresarial;
- 8) um sistema de informação e de arquivos já pronto, cheio de dados e relacionados com as funções que permitem à empresa os controles ambientais e de gestão da ISO 14.000 e 22.000;
- 9) un modelo de análise e de gestão que está se difundindo a nível internacional.

# SISTEMA AMBIENTE

## método analítico

relatórios transparentes para qualquer controle

suporte para ISO 14000, 18000, 22000

uso em rede, Intranet e Internet

disponível em várias línguas, inclusive português

### Um instrumento para a correta gestão de segurança do trabalho

Elaboração da contabilidade e balanço ambiental ao alcance de todas as empresas

#### Análise de riscos

Análise e valoração de lugares, fases de trabalho, equipamentos e componer  
Risco químico - Atmosferas explosivas  
Configuração de Tarefas  
Fichas de Segurança de Agentes químicos y Produtos  
Directiva sobre máquinas  
Prevenção e avaliação de risco de incêndio  
Risco em estado de gravidez e risco de menores  
Serviços e obras de construção  
Higiene alimentar e HACCP

#### Plano de Segurança

Gestão dos procedimentos (manutenção, prevenção de incêndios, verificação e controle). Planeamento e Gestão do Plano de Ação.  
Registro das intervenções.  
Gestão das Autorizações, Controles e Verificações  
Registro e relatórios instrumentais e medidas

#### Ferramentas de prevenção aos trabalhadores

Registro dos trabalhadores pertencentes à empresa e dos contratados  
Histórico das exposições a riscos  
Gestão da alocação de E.P.I.  
Registro de acidentes e estatísticas  
Cálculo do nível equivalente de exposição (ruído, vibrações, agentes quím.)  
Gestão da formação (presencial e e-learning) e da informação  
Análise dos riscos ergonômicos, de manipulação de cargas e estresse  
Carga de trabalho em hospital  
Fichas de avaliação de risco por grupo de interesse

#### Gestão da Saúde Ocupacional

Configuração e planeamento de protocolos  
Gestão de carteiras de saúde, análises clínicas e vacinas  
Pasta de visita médica no trabalho e elaboração de dados bioestatísticos

#### Gestão Ambiental

Emissões atmosféricas  
Evacuações  
Movimentos dos resíduos  
Movimento dos materiais e produtos  
Gestão do consumo energético  
Módulo Indústria de Extração Mineral  
Configuração do ciclo de vida dos produtos e balanço ambiental  
Contabilidade ambiental automática e elaboração do Balanço Ambiental

Proteção: Senha de arquivos individuais e dados ocultáveis

Documentos: Atualização em tempo real, textos em Word, tabelas em Excel, arquivos PDF, impressão de arquivos.

Para mais informações,

visite a página

[www.sistemaambiente.net/](http://www.sistemaambiente.net/)

#### **DIGITALIS distribui "Sistema Ambiente" em todos países.**

Uma ferramenta que:

- Permite organizar os dados de maneira articulada
- Garante a prevenção de forma mais técnica e menos burocrática
- Introduce conhecimento na empresa

Entre com nosso representante no

Brasil, **IBEAS** [www.ibeas.org.br](http://www.ibeas.org.br)

[digitalis@ibeas.org.br](mailto:digitalis@ibeas.org.br)

- realiza de modo guiado a análise e a **prevenção dos riscos laborais**, auto-certificando em tempo real
- planifica e documenta os **procedimentos**
- permite a gestão dos **resíduos** e da **higiene alimentar**
- administra a **qualidade** ambiental e as **emissões** de cada unidade empresarial
- consegue automaticamente a **contabilidade ambiental** e elabora o **balanço** da unidade e dos produtos com usuários de **línguas diferentes**

A prevenção tem que ser transparente e compreensível para todos.  
A auto-certificação é o resultado do registro dos dados, não de manipulação gráfica.